

ਗਾਡਿ ਖ਼ਯੇਰ ਯਨਯ ਆਬੇਦਨਪਤਰ  
ਯਾਨਬਾਹਨ ਖ਼ਯੇਰ ਯਨਯ ਆਬੇਦਨ  
UNDER PSB AUTO LOAN SCHEME  
PSB ਅਟੋ ਲੋਨ ਸ਼ਿਮੇਰ ਅਧੀਨੇ

APPLICANT'S NAME

ਆਬੇਦਨਕਾਰੀਰ ਨਾਮ

S/o/ D/o/ W/o

ਪਿਤਾ/ ਕਨਯਾ/ ਸ਼੍ਰੀ

TELE. NO./MOB.

ਟੇਲਿਫੋਨ ਨੰ/ਮੋਬਾਇਲ

LOAN AMOUNT

ਖ਼ਯੇਰ ਪਰਿਮਾਣ

TENURE OF LOAN

Months

ਖ਼ਯੇਰ ਮੇਯਾਦ

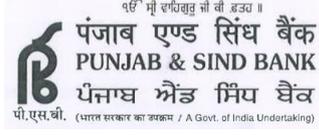
ਮਾਸ

ਯਾਨਬਾਹਨ ਵਿਕਰੇਤਾਰ ਨਾਮ

VEHICLE DEALER'S NAME

Where service is a way of life  
ਯੇਯਾਨੇ ਸੇਬਾ ਯੀਬਨੇਰੈ ਏਕ ਪਥ





AL 601

ਸ਼ਾਖਾ \_\_\_\_\_

### ਸ਼ਾਖਾ ਬਾਢਵਸਥਾਪਕ

ਪਾਙਗਾਢ ਅਯਾਡ ਸਿਕੁ ਬਯਾਙਕ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ਘੁਙਗਹੀਤਾਰ ਸਰਬਸ਼ੇਖ

ਛੁਢਿ ਸਙਯੁਕੁ ਕਰਾਢ ਸਥਾਨ

ਕੁਰਸ ਸਾਙਕੁਰ ਕਰਾ ਹਢੇ

ਗਯਾਰੇਨੁਟੇਰੇਰ ਸਰਬਸ਼ੇਖ

ਛੁਢਿ ਸਙਯੁਕੁ

ਕਰਾਢ ਸਥਾਨ

ਕੁਰਸ ਸਾਙਕੁਰ ਕਰਾ ਹਢੇ

ਪੁਰਿਯ ਮਹਾਸਯ,

ਅਮਾਰ/ਅਮਾਦੇਰ ਪੁਕੁਤ ਬਯਹਾਰੇਰ ਙਨਯ \_\_\_\_\_ ਟਾਕਾ (ਮਾਢੁ  
\_\_\_\_\_ ਟਾਕਾ) ਮੂਲੇਰ ਨਤੂਨ/ਬਯਹੁਤ ਯਾਨਬਾਹਨ ਕੇਨਾਰ ਙਨਯ ਅਮਾਕੇ/ਅਮਾਦੇਰ \_\_\_\_\_ ਟਾਕਾ  
(ਮਾਢੁ \_\_\_\_\_ ਟਾਕਾ) ਘੁਙ ਮਙੁਰ ਕਰਾਢ ਙਨਯ ਅਪਨਾਕੇ ਅਨੁਰੋਢ ਕਰਾ ਹਛੇ।

ਅਮਾਰ/ਅਮਾਦੇਰ ਬਿਸ਼ਢ ਬਿਢਰਙ ਨਿਸ਼ਕੁਰਪ:

1. ਅਢੇਦਨਕਾਰੀਰ(ਦੇਰ) ਪੂਰੁ ਨਾਮ: \_\_\_\_\_

i. ਅਙਸ਼ੀਦਾਰਦੇਰ/ਪਰਿਚਾਲਕਦੇਰ ਨਾਮ (ਫਾਰਮ/ਕੋਸਪਾਨਿਰ ਸ਼ੇਕੁਰੇ)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ii. ਢਯਸ / ਙਨਸ਼ ਤਾਰਿਖ \_\_\_\_\_

2. ਪੁਤੁਰ/ਕਨਯਾ/ਸ਼ੁਢੀ: \_\_\_\_\_

3. ਅਢਾਸਿਕ ਠਿਕਾਨਾ \_\_\_\_\_

(ਠਿਕਾਨਾਰ ਪੁਰਮਾਙਪਤੁਰ ਸਙਯੁਕੁ ਕਰੁਨ)

ਸੁਢ-ਮਾਲਿਕਾਨਾਢੀਨ / ਭਾਡਾਕੁਤ /

ਪਿਤਾਮਾਤਾਰ ਮਾਲਿਕਾਨਾਢੀਨ

ਭਾਡਾ ਠਾਕਲੇ - ਮਾਸਿਕ ਭਾਡਾ

ਯਢੇ ਠੇਕੇ ਢਸਢਾਸ ਕਰੁਛੇਨ

4. ਅਫਿਸੇਰ ਠਿਕਾਨਾ \_\_\_\_\_

(ਠਿਕਾਨਾ/ਮਾਲਿਕਾਨਾਰ ਪੁਰਮਾਙ ਸਙਯੁਕੁ

ਕਰੁਨ)



5. টেলিফোন/ মোবাইল নম্বর \_\_\_\_\_  
 (সর্বশেষ বিলের কপি সংযুক্ত করুন) \_\_\_\_\_  
 ইমেল \_\_\_\_\_

6. প্যান \_\_\_\_\_  
 (স্ব-প্রত্যয়িত কপি সংযুক্ত করুন)

7. আধার নম্বর \_\_\_\_\_  
 (স্ব-প্রত্যয়িত কপি সংযুক্ত করুন)

8. ড্রাইভিং লাইসেন্স নম্বর \_\_\_\_\_  
 (স্ব-প্রত্যয়িত কপি সংযুক্ত করুন)

9. ক্রয় করা গাড়ির বর্ণনা/ডিলারের বিবরণ:  
 (প্রোফার্মা ইনভয়েস/কোটেশন সংযুক্ত করুন):

ব্র্যান্ড	মডেল	ডায়েরিয়েন্ট

যানবাহন ডিলারের নাম ও ঠিকানা:

\_\_\_\_\_

10. বিদ্যমান সেভিংস / কারেন্ট / ডিপোজিট অ্যাকাউন্টের বিবরণ:

ব্যাংক অ্যাকাউন্ট নম্বর	ব্যাংকের নাম	অ্যাকাউন্টের ধরন	ব্যালেন্স

(গত 6 মাসের অ্যাকাউন্ট স্টেটমেন্ট অথবা সকল অ্যাকাউন্টের পাসবুকের কপি সংযুক্ত করুন)

11. বার্ষিক আয়: (আয়ের হিসাব সহ গত 3 বছরের ITR সংযুক্ত করুন)

বছর 1: ..... টাকা

বছর 2: ..... টাকা

বছর 3: ..... টাকা

12. বেতনের বিবরণ: (বেতনভোগী শ্রেণীর জন্য শেষ 2 মাসের বেতন স্লিপ সংযুক্ত করুন)

a) মোট মাসিক বেতন: টাকা

b) সংবিধিবদ্ধ কর্তন: (PF/আয়কর ইত্যাদি) টাকা

c) অন্যান্য ছাড় টাকা

d) কর্তনের পর নেট বেতন টাকা



13. তারিখ অনুসারে সমস্ত বকেয়া ঋণের বিবরণ, যদি থাকে

ব্যাঙ্কের নাম	লেনের ধরন	ঋণের বকেয়া পরিমাণ	কিস্তি দেওয়ার সময়কাল / পরিমাণ

(গত 12 মাসের লোন অ্যাকাউন্টের স্টেটমেন্ট সংযুক্ত করুন এবং কার্যকরী মূলধন সুবিধার ক্ষেত্রে গত 6 মাসের স্টেটমেন্ট সংযুক্ত করুন)

14. যে মেয়াদের জন্য লোন প্রয়োজন: \_\_\_\_\_ বছর \_\_\_\_\_ মাস

15. পরিশোধের জন্য উপলব্ধ আয় \_\_\_\_\_

16. অন্যান্য তথ্য:

a. শিক্ষাগত যোগ্যতা (ব্যক্তি) \_\_\_\_\_

b. কর্মচারী/পেশাদার/ব্যবসায়ী ব্যক্তির ক্ষেত্রে:-

পেশা এবং ব্যবসার প্রকৃতি \_\_\_\_\_

নিয়োগকর্তার নাম/ ফার্মের নাম \_\_\_\_\_

নিয়োগকর্তা / ব্যবসায়িক প্রতিষ্ঠানের ইমেল ঠিকানা \_\_\_\_\_

নিয়োগের তারিখ / পেশা/ব্যবসার প্রতিষ্ঠার তারিখ \_\_\_\_\_

পোস্টিংয়ের স্থান / ব্যবসার স্থান \_\_\_\_\_

পদ \_\_\_\_\_

অবসর গ্রহণের তারিখ \_\_\_\_\_

c. পেনশনপ্রাপকদের ক্ষেত্রে:

প্রতিষ্ঠান থেকে অবসরপ্রাপ্ত: \_\_\_\_\_

অবসর গ্রহণের সময় পদ \_\_\_\_\_

অবসর গ্রহণের তারিখ \_\_\_\_\_

পেনশন পেমেন্ট অর্ডারের বিবরণ \_\_\_\_\_

d. চাকরি / পেশায় অভিজ্ঞতার সময়কাল \_\_\_\_\_

e. বৈবাহিক অবস্থা এবং নির্ভরশীলদের সংখ্যা (ব্যক্তি) \_\_\_\_\_



17. গ্যারেন্টরের বিবরণ:

- a. নাম \_\_\_\_\_
- b. পিতা/ কন্যা/ স্ত্রী \_\_\_\_\_
- c. আবাসিক ঠিকানা \_\_\_\_\_  
(ঠিকানার প্রমাণপত্র সংযুক্ত করুন) \_\_\_\_\_
- স্ব-মালিকানাধীন / ভাড়াকৃত / \_\_\_\_\_  
পিতামাতার মালিকানাধীন
- d. অফিস/ব্যবসায়িক ঠিকানা \_\_\_\_\_  
(ঠিকানার প্রমাণপত্র সংযুক্ত করুন) \_\_\_\_\_
- e. টেলিফোন নং/ মোবাইল নং \_\_\_\_\_  
(সর্বশেষ বিলের কপি সংযুক্ত করুন) \_\_\_\_\_  
ইমেল \_\_\_\_\_
- f. PAN নম্বর \_\_\_\_\_  
(স্ব-প্রত্যয়িত কপি সংযুক্ত করুন)
- g. আধার নম্বর \_\_\_\_\_  
(স্ব-প্রত্যয়িত কপি সংযুক্ত করুন)
- h. বার্ষিক আয়: (আয়ের হিসাব সহ গত 3 বছরের ITR সংযুক্ত করুন)  
বছর 1: ..... টাকা  
বছর 2: ..... টাকা  
বছর 3: ..... টাকা
- i. তারিখ অনুসারে ঋণ/ডিপোজিট অ্যাকাউন্টের বিবরণ:

ব্যাঙ্কের নাম	ঋণের ধরন / ডিপোজিট অ্যাকাউন্ট / গ্যারান্টির প্রকৃতি	ঋণের বকেয়া/ আমানত ব্যালেন্স / বিদ্যমান গ্যারান্টি



## 18. আবেদনকারীর তথ্যসূত্র: (আপনার সাথে সম্পর্কিত নয় এমন দুজন রেফারির নাম এবং ঠিকানা)

রেফারেন্স 1	রেফারেন্স 2
নাম: _____	নাম: _____
ঠিকানা: _____	ঠিকানা: _____
_____ পিন _____	_____ পিন _____
পেশা: _____	পেশা: _____
টেলিফোন নং: _____	টেলিফোন নং: _____
মোবাইল নম্বর: _____	মোবাইল নম্বর: _____

19. ঘোষণা: আমি/আমরা এতদ্বারা ঘোষণা/নিশ্চিত করছি

- আবেদনপত্রে উল্লিখিত তথ্যসমূহ আমার জ্ঞান ও বিশ্বাস অনুযায়ী সত্য
- আমি/আমরা কোনো ব্যাংক / আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ঋণখেলাপি নই এবং অতীতে আমার/আমাদের কোনো অ্যাকাউন্ট রেয়াত দিয়ে নিষ্পত্তি করা হয়নি।
- আমি ব্যাংকের কোন কর্মকর্তা/পরিচালকের সাথে সম্পর্কিত নই।
- আমি/আমরা আমার/আমাদের ক্রেডিট রিপোর্ট অ্যাক্সেস করার জন্য সম্মতি দিচ্ছি।
- আমি/আমরা বিদ্যমান ঋণ সুবিধাসমূহে ডিফল্ট / নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত দিনের সংখ্যা (DPD) সম্পর্কিত তথ্য ক্রেডিট ইনফরমেশন কোম্পানি (CIC)-এর কাছে জমা দেওয়ার জন্য সম্মতি প্রদান করছি।

1. অগ্রাধিকার খাতের কভারেজের জন্য:

**ঘোষণা:**

- ক্রয়কৃত যানবাহনটি ব্যবসা/কৃষি খাতে কৃষিপণ্য/উপকরণ পরিবহনের জন্য ব্যবহৃত হবে, আমার ভুল উপস্থাপনার ফলে ব্যাংকের যে কোনও ক্ষতির জন্য আমি ব্যাংককে ক্ষতিপূরণ দিচ্ছি।

**20. শর্ত**

- ব্যাংকের অফিসে ডেবিট ব্যালেন্সের প্রকৃত পরিশোধ না হওয়া পর্যন্ত নির্ধারিত হারে দিন-পরবর্তী সুদসহ অগ্রিম পরিশোধ, তা এককালীন হোক বা কিস্তিতে, যে অফিস থেকে অগ্রিম নেওয়া হয়েছে, সেই অফিসেই করতে হবে।
- ব্যাংকের নিকট প্রাপ্য সম্পূর্ণ বা আংশিক অর্থ সমন্বয় করার অধিকার ব্যাংকের রয়েছে, যা গ্রাহকের যেকোনো অ্যাকাউন্ট বা উৎস থেকে প্রদেয় বা তার নিয়ন্ত্রণাধীন আমানত বা অন্যান্য তহবিল থেকে সমন্বয় করা যেতে পারে।
  - ব্যাংকের নিকট গ্রাহক কর্তৃক নিবন্ধিত মর্টগেজ দলিলের মাধ্যমে অথবা টাইটেল ডিড জমা দিয়ে ব্যাংকের কাছে মর্টগেজকৃত স্থাবর সম্পত্তি সম্পর্কিত ব্যাংকের অধিকারসহ, সকল আমানত, বন্ধকীকৃত বা হাইপোথেকেটেড পণ্য, অলংকারের উপর ব্যাংকের লিয়েন ব্যাংকের যে কোনো শাখায় গ্রাহক এককভাবে বা যৌথভাবে যে কোনো অন্যান্য অর্থের জন্য ঋণী বা দায়বদ্ধ থাকলে, সেই সকল অর্থের ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হবে।
- যে কোনো লোন অ্যাকাউন্ট-এর সঙ্গে সম্পর্কিতভাবে ব্যাংক কর্তৃক সংঘটিত সকল ব্যয়, যেমন ভ্রমণ ব্যয় (ব্যাংকের নিয়ম অনুযায়ী), যেকোনো ধরনের মামলা-মোকদ্দমা সংক্রান্ত ব্যয়, পরিদর্শন বা অনুসন্ধান ব্যয় এবং যেকোনো ধরনের অন্যান্য আউট-অফ-পকেট ব্যয় অ্যাকাউন্ট অ্যাডভান্স হিসেবে গ্রাহকের লোন অ্যাকাউন্ট-এ ডেবিট করা হবে।
- ব্যাংকের হেড অফিস নিউ দিল্লিতে অবস্থিত হওয়ায়, উক্ত ব্যাংক ঋণগ্রহীতার বিরুদ্ধে নিউ দিল্লিতে অথবা সেই অফিসে মামলা দায়ের করার পূর্ণ স্বাধীনতা রাখবে, যেখানে অ্যাকাউন্ট রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে বা ব্যাংক আমার অনুরোধে অথবা তার সম্পূর্ণ বিবেচনাধীনে যেখানেই অ্যাকাউন্ট স্থানান্তর করেছে।
- বিমার সঙ্গে সম্পর্কিত সকল ব্যয় ঋণগ্রহীতা কর্তৃক পরিশোধ করা হবে অথবা তার লোন অ্যাকাউন্ট-এ ডেবিট করা হবে।

আবেদনকারীর(দের) স্বাক্ষর

স্থান:

তারিখ:

গ্যারেন্টরের(দের) স্বাক্ষর



**ঋণ আবেদনের প্রাপ্তি/স্বীকৃতি - যে তারিখে গ্রহণ করা হয়েছে**

..... অনুগ্রহ করে এখান থেকে বিচ্ছিন্ন করুন .....

**ঋণ আবেদনের জন্য প্রাপ্তি/স্বীকৃতি**

ক্রমিক নং \_\_\_\_\_

শাখা \_\_\_\_\_

তারিখ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ থেকে প্রাপ্ত

নির্ধারিত নথিপত্র সহ ..... টাকায় চার চাকার / দুই চাকার গাড়ি কেনার জন্য ঋণের আবেদন। অনুমোদিত পরিমাণের উপর ..... টাকা প্রক্রিয়াকরণ ফি ধার্য করা হবে। ঋণের আবেদনের নিষ্পত্তি ..... দিনের মধ্যে করা হবে, তবে, আপনার তরফে আপনার ঋণের আবেদনের মূল্যায়নের জন্য ব্যাংক কর্তৃক প্রয়োজনীয় সম্পূর্ণ/অতিরিক্ত তথ্য জমা দেওয়ার শর্তসাপেক্ষে:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

ঋণ কর্মকর্তার স্বাক্ষর

শাখা ব্যবস্থাপকের স্বাক্ষর

নাম:

নাম:

স্থান:

তারিখ:

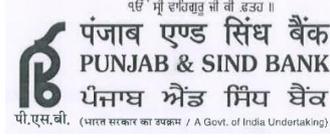


# FULLFILL YOUR DREAMS WITH PUNJAB & SIND BANK

পাঞ্জাব অ্যান্ড সিন্দ ব্যাংকের মাধ্যমে আপনার স্বপ্ন পূরণ করুন

- PSB আপনা ঘর
- PSB আপনা ঘর সহজ
- PSB আপনা ঘর গৌরব
- PSB আপনা বাহন
- PSB আপনা বাহন সুগম
- PSB ই-বাহন
- PSB এডুকেশন লোন
- PSB গোল্ড লোন
- PSB বন্ধক
- PSB GST ইজ স্কিম
- PSB পার্সোনাল লোন
- PSB বাণিজ্যিক যানবাহন
- PSB ব্যবসা
- PSB কন্ট্রাক্টর প্লাস
- PSB কুটুম্ব স্কিম

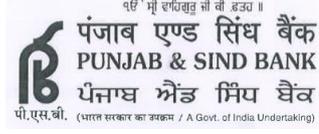




## **PSB ਅਟੋ ਲੋਨੇਰ ਜਨਯ ਪ੍ਰਯੋਜਨੀਯ ਨਠਿਪਤ੍ਰ**

1. ਨਤੁਨ ਗਾਡਿਰ ਜਨਯ - ਗਾਡਿਰ ਪ੍ਰੋਫਰਮਾ ਇਨਭਯੇਸ
2. ਪੂਰਨੋ ਗਾਡਿਰ ਜਨਯ - ਵਿਕ੍ਰੇਤਾਰ ਕਾਛ ਠੇਕੇ ਅਫਾਰ ਲੇਟਾਰ/ਅਨੁਮੋਦਿਤ ਓਯਾਰਕਸ਼ਪ ਠੇਕੇ ਮੂਲਯਾਯਨ/ਪੂਰਨੋ RC/ਰਾਨਿੰਗ ਇੰਸੂਰੇਸ਼ੇਰ ਕਪਿ।
3. ਆਵੇਦਨਕਾਰੀਰ(ਦੇਰ)/ਗਯਾਰੇਨਟੇਰੇਰ(ਦੇਰ) ਪਰਿਚਯਪਤ੍ਰ (ਕਰਪੋਰੇਟ ਆਵੇਦਨਕਾਰੀਦੇਰ ਸ਼ੇਕ੍ਰੇ ਅਂਸ਼ੀਦਾਰ/ਪਰਿਚਾਲਕ)
4. ਆਵੇਦਨਕਾਰੀਰ(ਦੇਰ)/ਗਯਾਰੇਨਟੇਰੇਰ(ਦੇਰ) ਪ੍ਰਤੋਕੇਰ ਦੂਟਿ ਕਰੇ ਛੁਰਿ
5. ਆਵੇਦਨਕਾਰੀਰ(ਦੇਰ)/ਗਯਾਰੇਨਟੇਰੇਰ(ਦੇਰ) ਠਿਕਾਨਾਰ ਪ੍ਰਮਾਯਪਤ੍ਰ
6. ਟੇਲਿਫੋਨ ਰਿਲੇਰ ਸਰਵਸ਼ੇਸ਼ ਕਪਿ (ਰਾਸਸਠਾਨ ਏਵੰ ਰਯਰਸਾਯਿਕ ਸਠਾਨੇ ਲਯਾਨੁ ਲਾਇਨ ਰਾ ਪੋਸਟਪੇਇਡ ਸਂਯੋਗ)
7. ਪਯਾਨ/ਟਯਾਨ ਨਸ਼ਰੇਰ ਕਪਿ
8. ਆਧਾਰੇਰ ਕਪਿ।
9. ਡ੍ਰਾਇਡਿੰਗ ਲਾਇਸੇਸ਼ੇਰ ਕਪਿ।
10. ਗਤ 3 ਰਛਰੇਰ ਹਿਸਾਰ ਸਹ IT ਮੂਲਯਾਯਨ ਆਦੇਸ਼/IT ਰਿਟਾਰਨੇਰ ਕਪਿ (ਰੇਤਨਭੋਗੀ ਸ਼ੇਯੀਰ ਜਨਯ ਫਰਮ ਨੰ 16)।
11. ਗਤ 2 ਮਾਸੇਰ ਰੇਤਨੇਰ ਸਾਰਟਿਫਿਕੇਟ (ਰੇਤਨਭੋਗੀ ਸ਼ੇਯੀਰ ਜਨਯ) ਏਵੰ ਤਾਰ ਸਾਠੇ ਰਿਸ਼ਟਾਰਿਤ ਤਠਯ ਯੇਮਨ -: ਕਰਤਨ; ਯੋਗਦਾਨੇਰ ਤਾਰਿਠ; ਅਰਸਰ ਗ੍ਰਹੇਰੇਰ ਤਾਰਿਠ; ਠਾਕਰਿਰ ਸਠਾਯੀਤ੍ਰ/ ਪੇਨਸ਼ਨਭੋਗੀਦੇਰ ਸ਼ੇਕ੍ਰੇ PPO -ਰ ਕਪਿ।
12. ਰਯਰਸਾਯੀ/ਪੇਸ਼ਾਦਾਰਦੇਰ ਜਨਯ, ਪਰਿਸ਼ੋਧੇਰ ਸ਼ਕਮਤਾ ਮੂਲਯਾਯਨੇਰ ਜਨਯ ਸਰਵਸ਼ੇਸ਼ ITR। ਸਾਰਟਿਸ ਕਲਾਸ ਰਯਤੀਤ ਅਨਯਾਨਯ ਸ਼ੇਕ੍ਰੇ ਸਾਠਾ ਰਯਰਸਠਾਪਕੇਰ ਸਸਪੂਰ੍ਯ ਸਸ਼ੁਸ਼ਟਿਰ ਜਨਯ ਅਨਯ ਕੋਨਓ ਠਾੰਟਿ ਨਠਿ ਯਾ ਪਰਿਸ਼ੋਧੇਰ ਸ਼ਕਮਤਾਕੇ ਨਯਯਯਤਾ ਦੇਯ।
13. ਰਯਕ੍ਰਿਗਤ ਆਵੇਦਨਕਾਰੀਰ ਜਨਯ ਗਤ 3 ਮਾਸੇਰ ਰਯਾਂਕ ਸਟੇਟਮੇਨਟ, ਯੇਠਾਨੇ ਰੇਤਨ ਆਯ ਜਮਾ ਦੇਓਯਾ ਹਯ ਏਵੰ ਰਯਕ੍ਰਿ ਰਯਤੀਤ ਅਨਯ ਆਵੇਦਨਕਾਰੀਰ ਜਨਯ ਗਤ 6 ਮਾਸੇਰ ਰਯਾਂਕ ਸਟੇਟਮੇਨਟ, ਯੇਠਾਨੇ ਰਯਰਸਾਯਿਕ ਆਯ ਜਮਾ ਦੇਓਯਾ ਹਯ, ਅਯਾਕਾਊਨਟੇਰ ਰਿਰਰੇਰ ਸਹ, ਅਰਠਾੰਗ ਅਯਾਕਾਊਨਟੇਰ ਨਸ਼ਰ ਏਵੰ ਪ੍ਰਕ੍ਰੁਤਿ; ਅਯਾਕਾਊਨਟ ਠੇਲਾਰ ਤਾਰਿਠ।
14. ਰਯਕ੍ਰਿਗਤ ਆਵੇਦਨਕਾਰੀਦੇਰ ਜਨਯ ਨਿਰਠਾਰਿਤ ਫਰਮਯਾਟੇ ਸਸਪਦ ਦਾਯ ਰਿਰੁਤਿ। ਰਯਕ੍ਰਿਗਤ ਆਵੇਦਨਕਾਰੀ ਰਯਤੀਤ ਅਨਯਾਨਯ ਆਵੇਦਨਕਾਰੀਦੇਰ ਜਨਯ ਗਤ ਤਿਨ ਰਛਰੇਰ ਆਰਠਿਕ ਰਿਰਰੇਰੀ।
15. ਅਂਸ਼ੀਦਾਰਿਤ੍ਰ ਸਂਸ਼ੁਠਾਰ ਜਨਯ ਅਂਸ਼ੀਦਾਰਿਤ੍ਰੇਰ ਦਲਿਲ, ਸਮਿਤਿਰ ਸਠਾਰਕਲਿਪਿ, ਸਮਿਤਿਰ ਠਾਰਾ ਏਵੰ ਯੋਠ ਮੂਲਠਨੀ ਕੋਸਪਾਨਿਰ ਜਨਯ ਰੋਰਡ ਰੇਜੋਲਿਊਸ਼ਨ।
16. ਯੇ ਅਯਾਕਾਊਨਟ ਠੇਕੇ EMI (PDC) ਦਿਠੇ ਹਰੇ ਤਾਰ ਪ੍ਰਸੇਸਿੰਗ ਫਿ ਏਵੰ ਏਕਟਿ ਕਯਾਸ਼ੇਲਡ ਠੇਕ (ਸਠਾਸ਼ਰ ਯਾਠਾਇਯੇਰ ਜਨਯ)। ਯੇ ਅਯਾਕਾਊਨਟੇਰ ਰੇਤਨ/ਰਯਰਸਾਯਿਕ ਆਯ ਜਮਾ ਹਯ, ਸੇਇ ਅਯਾਕਾਊਨਟ ਠੇਕੇ ਪ੍ਰਯੋਜਨੀਯ EMI-ਏਰ ਜਨਯ PDC/ECS ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਰਲੀ ਗ੍ਰਹੇਰ ਕਰਠੇ ਹਰੇ। ECS ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਰਲੀਰ ਸ਼ੇਕ੍ਰੇ, PSB ਲੋਨ ਅਯਾਕਾਊਨਟ ਨਸ਼ਰ ਏਵੰ (ਸ਼ੁਯਗ੍ਰਹੀਤਾਰ) ਨਾਮ ਊਲੇਠ ਕਰੇ ਏਕਟਿ ਤਾਰਿਠਰਿਹੀਨ ਕ੍ਰਸ ਠੇਕ ਨਿਠੇ ਹਰੇ।  
ਸ਼ੁਯਗ੍ਰਹੀਤਾਰ ਕਾਛ ਠੇਕੇ ਸਟਯਾਸਪਯੁਕ੍ਰ ਅਸ਼ੀਕਾਰਪਤ੍ਰ ਨਿਠੇ ਹਰੇ ਯੇ ਤਿਨਿ ਰਯਾਂਕ ਸ਼ੁਯੇਰ ਮੁਠ੍ਰਾ ਨਾ ਪਾਓਯਾ ਪਰਠੁੰਠ ECS ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਰਲੀ ਪ੍ਰਤਯਾਹਾਰ ਕਰਰੇਨ ਨਾ।
17. ਠੇਕ-ਓਠਾਰੇਰ ਸ਼ੇਕ੍ਰੇ, ਲੋਨ ਅਯਾਕਾਊਨਟੇਰ ਸ਼ੁਰੁ ਠੇਕੇ ਰਿਰੁਤਿ ਜਮਾ ਦਿਠੇ ਹਰੇ।
18. ਠਾਰ੍ਯ ਏਵੰ ਫਿ: ਪ੍ਰਚਲਿਤ ਠਾਰ੍ਯਸ਼ੁਲਿ ਸਾਠਾ ਇਨਠਾਰ੍ਯ ਰਾ ਰਯਾਂਕੇਰ ਓਯੇਰਸਾਇਟ ਠੇਕੇ ਪਾਓਯਾ ਯੇਠੇ ਪਾਰੇ।





AL 602

(ঋণগ্রহীতা)

শাখা \_\_\_\_\_

তারিখ \_\_\_\_\_

শাখা ব্যবস্থাপক,  
পাঞ্জাব অ্যান্ড সিন্দ ব্যাংক

প্রিয় মহাশয়,

**রেজি: আমার সম্পদ এবং দায়বদ্ধতা**

আপনার ব্যাংক কর্তৃক আমার/আমাদের কাছে অনুমোদিত/নবায়ন/পর্যালোচনা করা ঋণ সুবিধার ক্ষেত্রে আপনার প্রয়োজন অনুযায়ী আমার সম্পদ এবং দায়বদ্ধতার বিবরণ আমি এতদ্বারা নীচে সংযোজন করছি।

1. আবেদনকারীর নাম:

2. পুত্র/কন্যা/স্ত্রী:

3. a. মূল পেশার বিবরণ:

সমস্ত সংযুক্ত এবং সংশ্লিষ্ট পেশা সহ

3. b. স্থাপন:

4. প্রতিষ্ঠিত হওয়ার তারিখ বছর:

5. ঠিকানা: ব্যবসা:

টেলিফোন নম্বর / মোবাইল

বাসস্থান

টেলিফোন নম্বর / মোবাইল

6. ফার্ম/কোম্পানি/HUF-এর ক্ষেত্রে,  
মালিক/অংশীদারের পুরো নাম: কর্তা এবং সহ-  
অংশীদার, পরিচালক, ইত্যাদি এবং তাদের একে  
অপরের সাথে সম্পর্ক, যদি থাকে (অংশীদার,  
পরিচালকদের ব্যবসায়িক সম্পদ / সম্পদের  
সংশ্লিষ্ট প্রতিবেদন বিপরীত দিকে দেওয়া হবে)

7. ব্যবসায় বিনিয়োগ:

টাকা



## 8. অন্যান্য সম্পদ:

## স্থায়ী সম্পদ - সম্পত্তি

মালিকের নাম	সম্পত্তির ট	মান

## যানবাহনের(গুলির) বিবরণ

মালিকের নাম	যানবাহনের বিবরণ এবং নিবন্ধন নম্বর	মান

## জমা অ্যাকাউন্ট(গুলি)

অ্যাকাউন্টের(গুলির) প্রকৃতি	ব্যাংকের নাম	অ্যাকাউন্ট নম্বর

## অন্যান্য

হাতে নগদ/শেয়ার/হোল্ডিং/মূলধন	বর্ণনা	মান

## 9. দায়:

## ডেহিকেল লোন (গুলি)

অনুমোদনের তারিখ	ঋণের পরিমাণ	বকেয়া অবশিষ্ট রাশি

## হাউজিং লোন (গুলি)

অনুমোদনের তারিখ	ঋণের পরিমাণ	বকেয়া অবশিষ্ট রাশি

## অন্যান্য ঋণ/দায়

অনুমোদনের তারিখ	ঋণের পরিমাণ	বকেয়া অবশিষ্ট রাশি

## 10. মূল্য = সম্পদ - দায়:

আমি প্রত্যয়ন করছি যে উপরের তথ্য সত্য এবং সঠিক। আমি আরও নিশ্চিত করছি যে আমার বা আমি যে কোনও ফার্ম বা কোম্পানির মালিক/অংশীদার/গ্যারেন্টর/পরিচালক, তাদের বিরুদ্ধে কোনও ব্যাংক / আর্থিক প্রতিষ্ঠান কোনও মামলা দায়ের.

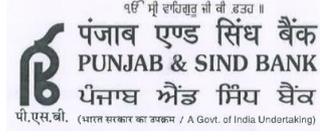
যাচাইকারী

ঋণগ্রহীতার স্বাক্ষর

ঋণ কর্মকর্তা

শাখা ব্যবস্থাপক





**AL 603**

**(গ্যারেন্টর)**

শাখা \_\_\_\_\_

তারিখ \_\_\_\_\_

শাখা ব্যবস্থাপক,  
পাঞ্জাব অ্যান্ড সিন্দ ব্যাংক

প্রিয় মহাশয়,

**রেজি.: আমার সম্পদ এবং দায়বদ্ধতা**

আপনার ব্যাংক কর্তৃক শ্রী/শ্রীমতি \_\_\_\_\_-এর কাছে অনুমোদিত/নবায়ন/পর্যালোচনা করা ঋণ সুবিধার ক্ষেত্রে আপনার প্রয়োজন অনুযায়ী আমার সম্পদ এবং দায়বদ্ধতার বিবরণ আমি এতদ্বারা নীচে সংযোজন করছি।

(আবেদনকারী)

1. গ্যারেন্টরের নাম:

2. পুত্র/কন্যা/স্ত্রী:

3. a. মূল পেশার বিবরণ:

সমস্ত সংযুক্ত এবং সংশ্লিষ্ট পেশা সহ

3. b. স্থাপন:

4. প্রতিষ্ঠিত হওয়ার তারিখ বছর:

5. ঠিকানা: ব্যবসা:

টেলিফোন নম্বর / মোবাইল

বাসস্থান

টেলিফোন নম্বর / মোবাইল

6. ফার্ম/কোম্পানি/HUF-এর ক্ষেত্রে,  
মালিক/অংশীদারের পুরো নাম: কর্তা এবং সহ-  
অংশীদার, পরিচালক, ইত্যাদি এবং তাদের একে  
অপরের সাথে সম্পর্ক, যদি থাকে (অংশীদার,  
পরিচালকদের ব্যবসায়িক সম্পদ / সম্পদের  
সংক্ষিপ্ত প্রতিবেদন বিপরীত দিকে দেওয়া হবে)

7. ব্যবসায় বিনিয়োগ:

টাকা



## 8. অন্যান্য সম্পদ:

## স্থায়ী সম্পদ - সম্পত্তি

মালিকের নাম	সম্পত্তির ট	মান

## যানবাহনের(গুলির) বিবরণ

মালিকের নাম	যানবাহনের বিবরণ এবং নিবন্ধন নম্বর	মান

## জমা অ্যাকাউন্ট(গুলি)

অ্যাকাউন্টের(গুলির) প্রকৃতি	ব্যাংকের নাম	অ্যাকাউন্ট নম্বর

## অন্যান্য

হাতে নগদ/শেয়ার/হোল্ডিং/মূলধন	বর্ণনা	মান

## 9. দায়:

## ডেহিকেল লোন (গুলি)

অনুমোদনের তারিখ	ঋণের পরিমাণ	বকেয়া অবশিষ্ট রাশি

## হাউজিং লোন (গুলি)

অনুমোদনের তারিখ	ঋণের পরিমাণ	বকেয়া অবশিষ্ট রাশি

## অন্যান্য ঋণ/দায়

অনুমোদনের তারিখ	ঋণের পরিমাণ	বকেয়া অবশিষ্ট রাশি

## 10. মূল্য = সম্পদ - দায়:

আমি প্রত্যয়ন করছি যে উপরের তথ্য সত্য এবং সঠিক। আমি আরও নিশ্চিত করছি যে আমার বা আমি যে কোনও ফার্ম বা কোম্পানির মালিক/অংশীদার/গ্যারেন্টর/পরিচালক, তাদের বিরুদ্ধে কোনও ব্যাংক / আর্থিক প্রতিষ্ঠান কোনও মামলা দায়ের।

যাচাইকারী  
ঋণ কর্মকর্তা



গ্যারেন্টরের স্বাক্ষর  
শাখা ব্যবস্থাপক

## পাঞ্জাব অ্যান্ড সিন্ধ ব্যাংক

(ভারত সরকারের একটি উদ্যোগ)

এডুকেশন লোনের আবেদনপত্র

প্রাপক

শাখা ব্যবস্থাপক, পাঞ্জাব অ্যান্ড  
সিন্ধ ব্যাংক

\_\_\_\_\_

প্রিয় মহাশয়,

শিক্ষার্থীর সাম্প্রতিক  
ছবির জন্য স্থান, ক্রস সাইন  
করতে হবে

আমি / আমার সন্তান / সন্তানরা ..... স্থানে অবস্থিত .....  
..... বিদ্যালয় / বিশ্ববিদ্যালয় / কলেজ / ইনস্টিটিউট কর্তৃক আয়োজিত ..... কোর্সে ভর্তি হয়েছে। আমার / তার  
পড়াশোনার জন্য, আমরা আপনাকে অনুরোধ করছি আমাকে/আমাদের ..... টাকা (..... টাকা) আর্থিক  
সহায়তা দিন, যার বিস্তারিত তথ্য আবেদনপত্রে দেওয়া আছে।

আমরা ঋণটি ..... মাসিক কিস্তিতে পরিশোধ করার অঙ্গীকার করছি, যার পরিমাণ ..... টাকা, যেক্ষেত্রে প্রতিটি কিস্তিতে মাসিক  
রেস্ট অনুযায়ী সুদ ধার্য হবে এবং শুরু হবে ..... তারিখ থেকে, যা কোর্সের 1 বছর পর অথবা ঋণগ্রহীতা (শিক্ষার্থী) চাকরি পাওয়ার 6  
মাস পর। (যেটা আগে হবে)

অনুগ্রহ করে বড় হাতের অক্ষরে সমস্ত বিভাগ পূরণ করুন এবং যেখানে প্রযোজ্য সেখানে টিক চিহ্ন দিন।

(A) শিক্ষার্থীর বিবরণ:

- 1) আবেদনকারীর নাম শ্রী { } শ্রীমতী { } মিস { } লিঙ্গ:  পুরুষ  মহিলা  ট্রান্স জেন্ডার  
নামের প্রথম অংশ: \_\_\_\_\_ নামের মধ্যাংশ: \_\_\_\_\_ পদবি: \_\_\_\_\_
- 2) পিতা / স্বামীর নাম: \_\_\_\_\_
- 3) মায়ের নাম: \_\_\_\_\_
- 4) জন্ম তারিখ \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (দিন/মাস/বৎসর) আবেদনের তারিখ অনুসারে বয়স \_\_\_\_\_
- 5) আবাসিক ঠিকানা \_\_\_\_\_

আধার নম্বর \_\_\_\_\_ প্যান \_\_\_\_\_

টেলিফোন: \_\_\_\_\_ ই-মেইল: \_\_\_\_\_ মোবাইল নং: \_\_\_\_\_

(ঠিকানার প্রমাণপত্র/ফোন বিল/মোবাইল বিলের কপি সংযুক্ত করুন - শুধুমাত্র পোস্টপেইড সংযোগের জন্য)

- 6) বিদেশে পড়াশোনার জন্য যাওয়া শিক্ষার্থীর বিদেশের ঠিকানা- \_\_\_\_\_

পিন \_\_\_\_\_ UID নং \_\_\_\_\_ মেইল ID \_\_\_\_\_

টেলিফোন: \_\_\_\_\_ মোবাইল নং: \_\_\_\_\_ জাতীয়তা \_\_\_\_\_

(যদি এখনও সিদ্ধান্ত না নেওয়া হয় তবে কোর্সে যোগদানের পরে জমা দেওয়া যেতে পারে)

- 7) বৈবাহিক অবস্থা \_\_\_\_\_ জাতি/ধর্ম/বিভাগ \_\_\_\_\_

(বিবাহিত হলে সন্তান / নির্ভরশীলদের সংখ্যা) \_\_\_\_\_

স্বামী/স্ত্রী এবং বয়স অনুযায়ী সন্তানদের নাম: জীবনসঙ্গী: \_\_\_\_\_

পুত্র: \_\_\_\_\_ কন্যা \_\_\_\_\_

শিক্ষার্থীর বর্তমান কার্যকলাপ \_\_\_\_\_



- 8) অর্থনৈতিকভাবে দুর্বল শ্রেণীর অন্তর্ভুক্ত কিনা ..... হ্যাঁ/না, যদি হ্যাঁ হয় তাহলে পিতামাতার বার্ষিক আয় ..... টাকা (রাজ্য/সরকার/কেন্দ্রশাসিত অঞ্চল কর্তৃক মনোনীত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত শংসাপত্র জমা দিতে হবে)
- 9) জীবন বীমা পলিসির বিবরণ, যদি থাকে এবং সর্বশেষ প্রিমিয়াম রসিদের কপি \_\_\_\_\_  
বীমা:- ঋণগ্রহীতার প্রয়োজনে ঐচ্ছিক, তবে ব্যাংক শিক্ষার্থীর সম্মতিতে শিক্ষা ঋণ গ্রহণকারী শিক্ষার্থীর জীবন বীমা পলিসির ব্যবস্থা করতে পারে।
- 10) শিক্ষাগত বিবরণ (অনুগ্রহ করে যেসব পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হয়েছে সেগুলির মার্কশিট সংযুক্ত করুন)

পরীক্ষা	যে বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান/বোর্ড থেকে পাশ করেছে	যে বছর পাশ করেছে/যতবার পাশ করার চেষ্টা করেছে	প্রাপ্ত নম্বরের শতাংশ	প্রাপ্ত শ্রেণী / পদ	বিশেষায়িতকরণ, যদি থাকে
10ম শ্রেণী					
10ম / +2					
ডিগ্রি					
স্নাতকোত্তর					
অন্য কোনও					

অনুগ্রহ করে শেষ যে পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হয়েছে সেটির মার্কশিট এবং শেষ যে কলেজে ভর্তি হয়েছে সেখানকার প্রশংসাপত্র সংযুক্ত করুন

- 11) একাডেমিক কৃতিত্বের জন্য প্রাপ্ত বৃত্তি / পুরস্কারের বিবরণ (প্রমাণ সংযুক্ত করুন)

পরীক্ষা	বৃত্তি/পুরস্কারটি প্রদানের জন্য শিক্ষাগত কৃতিত্বের বিষয়টি উল্লেখ করুন।	বৃত্তি / পুরস্কারের নাম	বৃত্তির পরিমাণ	বৃত্তির মেয়াদ (..... থেকে .....) )

- 12) অন্য কোনও তথ্য (পাঠক্রম বহির্ভূত কার্যকলাপ এবং প্রাপ্ত সম্মাননা)

- 13) কাজের অভিজ্ঞতা, যদি থাকে, চাকরির বছর উল্লেখ করুন

নিয়োগকর্তার নাম: \_\_\_\_\_

ঠিকানা: \_\_\_\_\_

অফিসের ফোন নং \_\_\_\_\_

- 14) যে কোর্স / বৃত্তিমূলক কোর্স / দক্ষতা উন্নয়ন কোর্সের জন্য ঋণ প্রয়োজন তার বিশদ বিবরণ

প্রস্তাবিত পাঠক্রমের নাম \_\_\_\_\_

বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠান/দেশ \_\_\_\_\_

কোর্স/প্রতিষ্ঠান/ \_\_\_\_\_

এর সাথে অনুমোদিত/স্বীকৃত

(বিশ্ববিদ্যালয়/কলেজের প্রসপেক্টাস সংযুক্ত করতে হবে)

প্রতিষ্ঠান / কোর্সের ব্যাকিং \_\_\_\_\_

রেটিং এজেন্সি কর্তৃক প্রতিষ্ঠানের রেটিং \_\_\_\_\_

যদি পাওয়া যায় কোর্স শুরু তারিখ \_\_\_\_\_

কোর্সের সময়কাল \_\_\_\_\_

(বৃত্তিমূলক / দক্ষতা উন্নয়ন কোর্সের জন্য সময়কাল 2

মাস থেকে 3 বছর হতে পারে)



খণ্ডকালীন / পূর্ণকালীন / দূরশিক্ষা \_\_\_\_\_ ভর্তির জন্য আবেদন 1) মেরিট চ্যানেল  
 \_\_\_\_\_ 2) ম্যানেজমেন্ট কোর্স \_\_\_\_\_ কোর্স শেষ করার পর প্রতি মাসে প্রত্যাশিত আয়  
 \_\_\_\_\_ \* কোর্সের পরে কর্মসংস্থানের সম্ভাবনা \_\_\_\_\_  
 (পূর্ববর্তী বছরের হিসাবে সকল শিক্ষার্থীর মধ্যে নিয়োগের বয়সের %)\*

\*BM প্রত্যাশিত আয় সম্পর্কে নিশ্চিত হওয়ার জন্য, এই উদ্দেশ্যে তিনি যে প্রতিষ্ঠান/বিশ্ববিদ্যালয়ে ভর্তি চাওয়া হচ্ছে তার ন্যূনতম/সর্বোচ্চ প্যাকেজ সংক্রান্ত প্লেসমেন্ট রেকর্ড সংগ্রহ করতে পারেন, অথবা অন্য কোনো প্রামাণ্য নথি/ইন্টারনেট/সমজাতীয় প্রতিষ্ঠান ইত্যাদি থেকে তথ্য নিতে পারেন (উক্ত তথ্য শিক্ষার্থীর কাছ থেকে বা কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইট থেকেও সংগ্রহ করা যেতে পারে)।

বিদেশে কেস স্টাডির ক্ষেত্রে, RBI অনুমোদনের বিবরণ (প্রয়োজনে) উল্লেখ করুন। প্রয়োজনীয় বৈদেশিক মুদ্রার বিবরণ/পাসপোর্ট/ভিসার কপি এবং অন্যান্য বিবরণ জমা দিতে হবে।

15) কোর্সের খরচ

নিম্নোক্তগুলির প্রয়োজনীয়তা	কলেজ/স্কুল/প্রতিষ্ঠানে প্রদেয় টিউশন ফি 1	পরীক্ষা / লাইব্রেরি / ল্যাবরেটরি ফি 2	বই/সরঞ্জাম/ ইউনিফর্ম ইত্যাদির খরচ 3	অন্যান্য শিক্ষা ব্যয় (শিক্ষা সফর / প্রজেক্ট ইত্যাদি) 4	থাকা/খাওয়ার ব্যবস্থা (বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রচারপুস্তিকা অনুসারে) 5	বিদেশে পড়াশোনার জন্য ভ্রমণ ব্যয় / প্যাসেজ মানি 6	মোট খরচ (মোট 6-এর মধ্যে 1) 7
1ম বর্ষ							
2য় বর্ষ							
3য় বর্ষ							
4র্থ বর্ষ							
5র্থ বর্ষ							
মোট পরিমাণ							

(মোট খরচ নির্ধারণের জন্য প্রয়োজ্য সকল খরচ, অর্থাৎ 1 থেকে 6, বিবেচনা করা হবে)

16) অর্থের উৎস (বৃত্তি/ঋণ/ নিজস্ব তহবিলের বিবরণ)

	ঋণের পরিমাণ	নিজস্ব উৎস	বৃত্তি	মোট
1ম বর্ষ				
2য় বর্ষ				
3য় বর্ষ				
4র্থ বর্ষ				
5র্থ বর্ষ				
মোট পরিমাণ				

(BM তার সম্ভূষ্টি অনুসারে নিজস্ব উৎস/বৃত্তির অধীনে উল্লিখিত পরিমাণের উৎস যাচাই/প্রতিষ্ঠিত করবেন)

17) i) প্রস্তাবিত পরিশোধ:- ..... মাসের জন্য টাকা EMII

ii) স্থগিতাদেশের সময়কালে ঋণগ্রহীতা/সহ-ঋণগ্রহীতার দ্বারা সুদের অর্থ প্রদান:- হ্যাঁ/ না

সার্কুলার অনুসারে, ঋণের পরিশোধ নিম্নোক্ত সময়কালের জন্য সমান কিস্তিতে হবে:



ভারতে এবং বিদেশে উচ্চশিক্ষা গ্রহণের জন্য শিক্ষা ঋণ প্রকল্প:-

\*পরিশোধের ছুটি/স্থগিতাদেশ: কোর্সের সময়কাল + 1 বছর অথবা চাকরি পাওয়ার পর 6 মাস, যেটি আগে হবে

\* 7.50 টাকা পর্যন্ত ঋণের ক্ষেত্রে - স্থগিতাদেশ এবং পরিশোধ শুরু হওয়ার পর 10 বছর পর্যন্ত

\* 7.50 টাকার উপরে ঋণের ক্ষেত্রে - স্থগিতাদেশ এবং পরিশোধ শুরু হওয়ার পর 15 বছর পর্যন্ত

বৃত্তিমূলক কোর্সের জন্য শিক্ষা ঋণ প্রকল্প:-

ঋণটি নিম্নরূপে সমান মাসিক কিস্তিতে (EMI) স্থগিতাদেশের পরে পরিশোধ করা হবে:- -কোর্স

1 বছর পর্যন্ত - 2 থেকে 5 বছরে

- 1 বছরের বেশি মেয়াদী কোর্স - 3 থেকে 7 বছরের মধ্যে

যে স্বার্থে সেবা প্রদান করা হবে

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(শিক্ষার্থী/আবেদনকারী কর্তৃক)	(পিতামাতা/অভিভাবক/সহ-আবেদনকারী কর্তৃক)	স্থগিতাদেশের সময়কালে যখনই চার্জ করা হবে তখনই সম্পূর্ণ সুদের অর্থ প্রদান	স্থগিতাদেশের সময়কালে কোনও সুদ দেওয়া হবে না

18) কোর্স শেষ হওয়ার পর প্রত্যাশিত পরিশোধ ক্ষমতা:-

- a) প্রতি মাসে প্রত্যাশিত আয় \* টাকা
- b) প্রত্যাশিত মাসিক খরচ টাকা
- c) ঋণ পরিশোধের জন্য উপলব্ধ পরিমাণ টাকা

\* কোর্স শেষ হওয়ার পর প্রতি মাসে প্রত্যাশিত আয়ের 15 নম্বর পয়েন্ট উল্লেখ করুন।

19) আয়/কিস্তি অনুপাত/IRR (আয়/কিস্তি)

20) অন্য কোনও তথ্য:

(আবেদনকারীর স্বাক্ষর)

(সহ-আবেদনকারীর স্বাক্ষর)



**(B) অভিভাবক / পিতামাতা / সহ-আবেদনকারীর বিবরণ:**

1) পিতামাতা/অভিভাবকের নাম শ্রী { } শ্রীমতী { } মিস { } লিঙ্গ:  পুরুষ  মহিলা  ড্রাস জেন্ডার

নামের প্রথম অংশ: \_\_\_\_\_

নামের মধ্যাংশ: \_\_\_\_\_

নামের শেষাংশ: \_\_\_\_\_

2) পিতা / স্বামী

নাম: \_\_\_\_\_

3) জন্ম তারিখ \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ (দিন/মাস/বৎসর) বয়স: \_\_\_\_\_

4) আবাসিক ঠিকানা \_\_\_\_\_

(ঠিকানার প্রমাণ সংযুক্ত করুন) \_\_\_\_\_

5) শিক্ষার্থীর সাথে সম্পর্ক \_\_\_\_\_

6) প্যান/GIR নম্বর \_\_\_\_\_ ড্রাইভিং লাইসেন্স নম্বর \_\_\_\_\_ পাসপোর্ট নম্বর \_\_\_\_\_ টেলিফোন

নম্বর \_\_\_\_\_ ইমেল \_\_\_\_\_ মোবাইল নম্বর \_\_\_\_\_ আধার নম্বর \_\_\_\_\_

স্থায়ী ঠিকানা \_\_\_\_\_

7) নিজস্ব/ভাড়া করা বাসস্থানে বসবাস করছেন কিনা, বসবাসের সময় থেকে \_\_\_\_\_

8) অধ্যয়নকালীন সুদ প্রদান করা হবে হ্যাঁ/না

(যদি অধ্যয়নকালীন সুদ পরিশোধ না করা হয়, তাহলে ঋণের পরিমাণে স্থগিতাদেশের সময়ের জন্য অস্থায়ী সুদ অন্তর্ভুক্ত করা উচিত)

9) পিতামাতা/অভিভাবকের আয়ের বিবরণ

(ফর্ম 16 এর সাথে শেষ 3 বছরের আইটিআর অথবা আয়ের গণনা, যদি দাখিল করা হয়/উপলব্ধ থাকে, সংযুক্ত করুন। বেতনভোগী শ্রেণীর জন্য শেষ 2 মাসের বেতন স্লিপ / অন্যান্য, গত 6 মাসের ব্যাংক স্টেটমেন্ট সংযুক্ত করুন)

1	মোট মাসিক আয় (প্রমাণ জমা দিতে হবে)	
2	নিট মাসিক আয়	
3	আনুমানিক মাসিক গৃহস্থালির খরচ (মাসিক আয়ের কমপক্ষে 40%)	
4	অন্যান্য ঋণের মাসিক পরিশোধ (মাসিক কিস্তির পরিমাণ)	
5	উপলব্ধ নিট উদ্বৃত্ত (2-(3+4))	
6	পরিবারের অন্যান্য সদস্যদের নিট আয় উদ্বৃত্ত	
7	পরিশোধের জন্য উপলব্ধ আয়/সুদ (5+6)	
8	আনুমানিক মাসিক পরিশোধ/সুদ	

10) যেকোনো ব্যাংকের সাথে (P অ্যান্ড S B সহ) ডিপোজিট অ্যাকাউন্টের পূর্ব

সম্পর্ক

ব্যাংকের নাম, শাখা, ঠিকানা	অ্যাকাউন্টের ধরণ ও নন	অ্যাকাউন্ট চালু থাকার মেয়াদ	বকেয়া রাশি	মন্তব্য



যেকোনো ব্যাংকের লোন অ্যাকাউন্ট / ক্রেডিট ইতিহাস (P এবং S B সহ)

ব্যাংকের নাম, শাখা, ঠিকানা	লোনের ধরন এবং সীমা	জামানত	মঞ্জুরের সময় এবং পরিশোধের সময়সূচী - কিস্তির পরিমাণ	বকেয়া রাশি	যদি কোনো বকেয়া থাকে

11) পিতামাতা/অভিভাবকের কর্মসংস্থানের বিবরণ (যদি বেতনভোগী হন)

নিয়োগকর্তার নাম \_\_\_\_\_

বিভাগের নাম \_\_\_\_\_

পদবী এবং কর্মচারী নম্বর (যদি পাওয়া যায়) \_\_\_\_\_

বর্তমান চাকরির বছর সংখ্যা \_\_\_\_\_

অবশিষ্ট চাকরি/ অবসরের তারিখ \_\_\_\_\_

পিতামাতা/অভিভাবকের কর্মসংস্থানের বিবরণ (যদি স্ব-নিযুক্ত/পেশাদার/ব্যবসায়িক হন)

কোম্পানির নাম \_\_\_\_\_

অফিসের ঠিকানা \_\_\_\_\_

পিন \_\_\_\_\_ টেলিফোন নম্বর \_\_\_\_\_ মোবাইল নম্বর \_\_\_\_\_

অফিসের ইমেল ID \_\_\_\_\_

(পিতামাতা / অভিভাবকের স্বাক্ষর)

(C) গ্যারেন্টরের বিবরণ:



- 1) পিতামাতা/অভিভাবকের নাম শ্রী{ } শ্রীমতী{ } মিস{ } লিঙ্গ:  পুরুষ  মহিলা  ট্রান্স জেন্ডার  
নামের প্রথম অংশ: \_\_\_\_\_  
নামের মধ্যাংশ: \_\_\_\_\_  
নামের শেষাংশ: \_\_\_\_\_
- 2) পিতা / স্বামী  
নাম: \_\_\_\_\_
- 3) জন্ম তারিখ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (দিন/মাস/বৎসর) বয়স: \_\_\_\_\_
- 4) আবাসিক ঠিকানা \_\_\_\_\_  
(ঠিকানার প্রমাণপত্র সংযুক্ত করুন) \_\_\_\_\_
- 5) শিক্ষার্থীর সাথে সম্পর্ক \_\_\_\_\_
- 6) প্যান/GIR নম্বর \_\_\_\_\_ ড্রাইভিং লাইসেন্স নম্বর \_\_\_\_\_ পাসপোর্ট নম্বর \_\_\_\_\_  
টেলিফোন নম্বর \_\_\_\_\_ ইমেল \_\_\_\_\_ মোবাইল নম্বর \_\_\_\_\_ আধার নম্বর \_\_\_\_\_  
স্থায়ী ঠিকানা \_\_\_\_\_
- 7) গ্যারেন্টরের বার্ষিক আয়  
(ফর্ম 16 অথবা আয়ের গণনার সাথে শেষ 3 বছরের ITR সংযুক্ত করুন।) বেতনভোগী শ্রেণীর জন্য শেষ 2 মাসের বেতন স্লিপ এবং শেষ 6 মাসের ব্যাংক স্টেটমেন্ট সংযুক্ত করুন)

অভিভাবক/পিতামাতার  
সাম্প্রতিক ছবির জন্য  
স্থান স্বাক্ষর সহ ক্রস  
করতে হবে

- 8) গ্যারেন্টরের কর্মসংস্থানের বিবরণ (যদি বেতনভোগী হন)

নিয়োগকর্তার নাম \_\_\_\_\_  
বিভাগের নাম \_\_\_\_\_  
পদ এবং কর্মচারী নম্বর (যদি পাওয়া যায়) \_\_\_\_\_  
বর্তমান চাকরির বছর সংখ্যা \_\_\_\_\_  
অবসর গ্রহণের তারিখ \_\_\_\_\_  
অফিসের ইমেল ID \_\_\_\_\_ যোগাযোগ \_\_\_\_\_

- 9) গ্যারেন্টরের আর্থিক মূল্যের বিবরণ - সংযুক্ত ফর্ম নং 187 অনুসারে

(গ্যারেন্টরের স্বাক্ষর)



D) আবেদনকারীদের ঘোষণা:-

- a) উপরে প্রদত্ত বিবরণগুলি আমার/আমাদের জ্ঞানমতে সত্য এবং সঠিক এবং আমার/আমাদের বিবৃতি অসত্য প্রমাণিত হলে পাঞ্জাব অ্যান্ড সিন্ধু ব্যাংক স্বাধীনভাবে প্রয়োজনীয় যে কোনও পদক্ষেপ নিতে পারবে।
- b) অগ্রিম, যদি মঞ্জুর করা হয়, তাহলে যে উদ্দেশ্যে এটি মঞ্জুর করা হয়েছে সেই উদ্দেশ্যেই ব্যবহার করা হবে।
- c) আমি/আমরা এতদ্বারা ব্যাংককে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানকে সরাসরি প্রদেয় ফি এবং অন্যান্য পরিমাণ পরিশোধ করার জন্য অনুমোদন দিচ্ছি।
- d) আমি/আমরা আমার/আমাদের এডুকেশন লোনের পরিমাণ থেকে প্রাপ্ত সমস্ত অর্থ প্রদানের মূল রসিদ জমা দেওয়ার অঙ্গীকার করছি (পূর্ববর্তী অর্থ প্রদানের রসিদ জমা দেওয়ার পরে পরবর্তী অর্থ প্রদান করা হবে)
- e) আমি/আমরা ঋণের জন্য আবেদন করা শিক্ষার্থীর শিক্ষার অগ্রগতি সম্পর্কে অবহিত করার এবং প্রতিষ্ঠান থেকে সেমিস্টারভিত্তিক ফলাফল/মার্কশিট/শিক্ষার্থীর প্রকৃত ঘোষণাপত্র জমা দেওয়ার অঙ্গীকার করছি।
- f) ঋণের মেয়াদকালে আমি/আমরা আমার কার্যক্রম / আয় / বৃত্তি ইত্যাদি সম্পর্কে ব্যাংককে অবহিত রাখব।
- g) আমি/আমরা পড়াশোনা চালিয়ে যাওয়ার জন্য যেকোনো আনুষঙ্গিক খরচ বহন করার অঙ্গীকার করছি।
- h) আমি/আমরা প্রথম নিয়োগ এবং/অথবা পেশা/কর্মসংস্থানে যেকোনো পরিবর্তন অথবা ঋণ পরিশোধের উপর প্রভাব ফেলতে পারে এমন যেকোনো উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন সম্পর্কে ব্যাংককে অবহিত করার অঙ্গীকার করছি।
- i) আমি/আমরা কোনও ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ঋণখেলাপি নই এবং অতীতে কোনও ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠান আমাদের কোনও অ্যাকাউন্ট রিবেট দ্বারা নিষ্পত্তি করেনি।
- j) আমি/আমরা ব্যাংকের কোন কর্মকর্তা/পরিচালকের সাথে সম্পর্কিত নই।
- a) আমি/আমরা আমার/আমাদের ক্রেডিট রিপোর্ট অ্যাক্সেস করার জন্য সম্মতি দিচ্ছি।
- b) আমি/আমরা বিদ্যমান ঋণ সুবিধাসমূহে ডিফল্ট / নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত দিনের সংখ্যা (DPD) সম্পর্কিত তথ্য ক্রেডিট ইনফরমেশন কোম্পানি (CIC)-এর কাছে জমা দেওয়ার জন্য সম্মতি প্রদান করছি।

শিক্ষার্থী / আবেদনকারীর স্বাক্ষর

পিতামাতা / অভিভাবক / সহ-আবেদনকারীর স্বাক্ষর

স্থান

স্থান

তারিখ

তারিখ



**(F) শর্তাবলী:-**

যখন স্থাবর সম্পত্তি জামানত হিসেবে দেওয়া হয়, তখন আবেদনকারীকে আবেদনের সাথে সম্পত্তির মালিকানা দলিল এবং স্কেলে আঁকা পরিকল্পনা, পৌর খসড়া নম্বরের সম্পূর্ণ সীমানা ইত্যাদি তল্লাশির জন্য জমা দিতে হবে।

প্রতিটি স্কেট্রেই মূল্য নির্ধারণ, পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং মালিকানার দলিল পরীক্ষা, রেজিস্ট্রারের বই বা রাজস্ব কাগজপত্র পরিদর্শন ইত্যাদির খরচ আবেদনকারীর কাছ থেকে এককালীনভাবে আদায় করা হবে, অগ্রিম মঞ্জুর করা হোক বা না হোক, এর জন্য কোনও দায়বদ্ধতা থাকবে না।

- 1) ব্যাংকের অধিকার আছে যে, যেকোনো অ্যাকাউন্ট বা উৎস থেকে, আমানত বা অন্যান্য তহবিল থেকে ব্যাংকের প্রাপ্য পরিমাণ সম্পূর্ণ বা আংশিকভাবে সমন্বয় করায়।
- 2) ব্যাংকের নিকট গ্রাহক কর্তৃক নিবন্ধিত মর্টগেজ দলিলের মাধ্যমে অথবা টাইটেল ডিড জমা দিয়ে ব্যাংকের কাছে মর্টগেজকৃত স্থাবর সম্পত্তি সম্পর্কিত ব্যাংকের অধিকারসহ, সকল আমানত, বন্ধকীকৃত বা হাইপোথেকেটেড পণ্য, অলংকারের উপর ব্যাংকের লিয়েন ব্যাংকের যে কোনো শাখায় গ্রাহক এককভাবে বা যৌথভাবে যে কোনো অন্যান্য অর্থের জন্য ঋণী বা দায়বদ্ধ থাকলে, সেই সকল অর্থের স্কেট্রেও প্রযোজ্য হবে।
- 3) যে কোনো লোন অ্যাকাউন্ট-এর সঙ্গে সম্পর্কিতভাবে ব্যাংক কর্তৃক সংঘটিত সকল ব্যয়, যেমন ভ্রমণ ব্যয় (ব্যাংকের নিয়ম অনুযায়ী), যেকোনো ধরনের মামলা-মোকদ্দমা সংক্রান্ত ব্যয়, পরিদর্শন বা অনুসন্ধান ব্যয় এবং যেকোনো ধরনের অন্যান্য আউট-অফ-পকেট ব্যয় অ্যাকাউন্ট অ্যাডভান্স হিসেবে গ্রাহকের লোন অ্যাকাউন্ট-এ ডেবিট করা হবে।
- 4) ব্যাংকের হেড অফিস নিউ দিল্লিতে অবস্থিত হওয়ায়, উক্ত ব্যাংক ঋণগ্রহীতার বিরুদ্ধে নিউ দিল্লিতে অথবা সেই অফিসে মামলা দায়ের করার পূর্ণ স্বাধীনতা রাখবে, যেখানে অ্যাকাউন্ট রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে বা ব্যাংক আমার অনুরোধে অথবা তার সম্পূর্ণ বিবেচনাধীনে যেখানেই অ্যাকাউন্ট স্থানান্তর করেছে।
- 5) ঋণ নিশ্চিত করার জন্য ব্যাংককে দেওয়া জামানত সম্পত্তি ঋণ লেনদেন চলাকালীন এবং ব্যাংকের সন্তুষ্টি অনুযায়ী জামানতের সম্পূর্ণ মূল্যের সাথে সমন্বয় না করা পর্যন্ত গ্রাহকের খরচে বীমাকৃত হবে। সম্পত্তি/জীবন বীমার সাথে সম্পর্কিত সমস্ত বীমা খরচ এবং অন্যান্য খরচ ঋণগ্রহীতা কর্তৃক পরিশোধ করা হবে অথবা অগ্রিম অর্থ হিসাবে তার ঋণ অ্যাকাউন্টে ডেবিট করা হবে।

শিক্ষার্থী / আবেদনকারীর স্বাক্ষর

পিতামাতা / অভিভাবক / সহ-আবেদনকারীর স্বাক্ষর

স্থান

স্থান

তারিখ

তারিখ



## পাঞ্জাব অ্যান্ড সিন্ধ ব্যাংক

(ভারত সরকারের একটি উদ্যোগ)

ক্রেডিট রিপোর্টের জন্য প্রোফর্ম

আবেদনকারীর  
সাম্প্রতিক ছবির জন্য  
স্থান, ক্রস সাইন করতে  
হবেশাখা ব্যবস্থাপক, পাঞ্জাব অ্যান্ড সিন্ধ  
ব্যাংক

প্রিয় মহাশয়,

রেজি.: আমার সম্পদ এবং দায়বদ্ধতা

তারিখ \_\_\_\_\_

আপনার ব্যাংক কর্তৃক শ্রী/শ্রীমতি \_\_\_\_\_-এর কাছে অনুমোদিত/নবায়ন/পর্যালোচনা করা ঋণ  
সুবিধার ক্ষেত্রে আপনার প্রয়োজন অনুযায়ী আমার সম্পদ এবং দায়বদ্ধতার বিবরণ আমি এতদ্বারা নীচে সংযোজন করছি।1. সম্পদ ও দায়বদ্ধতার বিবরণ: শ্রী / শ্রীমতি \_\_\_\_\_ পুত্র / স্ত্রী / কন্যা \_\_\_\_\_ (গ্যারেন্টর / ব্যক্তি / একক মালিক / সকল  
অংশীদার / সকল পরিচালক ইত্যাদি কিনা)

2. মূল ব্যবসার প্রকৃতি: (পার্শ্ব, অভিন্ন, সংযুক্ত বা সংশ্লিষ্ট সংস্থাগুলির ক্ষেত্রেও, যেখানে ব্যবসার প্রকৃতি এবং স্থান উল্লেখ করা হয়েছে)।

3. সংগঠন:

4. প্রতিষ্ঠিত হওয়ার বছর:

5. ঠিকানা : ব্যবসা:

টেলিফোন নম্বর / মোবাইল

বাসস্থান

টেলিফোন নম্বর / মোবাইল

6. মালিক, অংশীদারের পুরো নাম: কর্তা এবং সহ-অংশীদার, পরিচালক, ইত্যাদি এবং তাদের একে অপরের সাথে সম্পর্ক, যদি থাকে (অংশীদার,  
পরিচালকদের ব্যবসায়িক সম্পদ / সম্পদের সংক্ষিপ্ত প্রতিবেদন বিপরীত দিকে দেওয়া হবে)

7. ব্যবসায় বিনিয়োগ

টাকা

8. মোট অর্থ:

টাকা

মূলধন ও রিজার্ভ: (জয়েন্ট স্টক কোম্পানির  
ক্ষেত্রে):

মূলধন (পরিশোধিত)

টাকা

রিজার্ভ:

টাকা



স্থায়ী সম্পদ জমি, ভবন, যন্ত্রপাতি  
ইত্যাদি, (বিস্তারিত বিবরণ সংযুক্ত  
করুন)

তরল সম্পদ যেমন স্টক  
ইন ট্রেড ইত্যাদি।

ক্যাশ বুক ব্যালেন্স, সরকার,  
সিকিউরিটিজ এবং শেয়ার  
ইত্যাদি।

9. দায়:

- a) ব্যাংক এবং নিরাপত্তা সম্পত্তি থেকে (প্রতিশ্রুত /  
হাইপোথেকেটেড / বন্ধকযুক্ত):
- b) বাজার এবং অন্যান্য আমানত (প্রাপ্ত জামানত/ সম্পত্তি বন্ধক  
রাখা/ হাইপোথেকেটেড/ বন্ধকী) সহ:
- c) প্রদত্ত গ্যারান্টি, যদি থাকে;
- d) অন্যান্য (নির্দিষ্ট করুন):

10. মূল্য = সম্পদ - দায় :

11. গত তিন বছরের আয় (পেমেন্ট মূল্যায়ন আদেশ সংযুক্ত করুন)। :

12. গত 3 বছরের সম্পদ কর (যার কর পরিশোধ/মূল্যায়ন):

13. অন্যান্য ব্যাংকার/শাখার নাম এবং তাদের দ্বারা  
অনুমোদিত ঋণ সুবিধা। :

14. ট্রেড রেফারেন্স (কমপক্ষে 2টি নাম প্রয়োজন)

আমি প্রত্যয়ন করছি যে উপরের তথ্য সত্য এবং সঠিক। আমি আরও নিশ্চিত করছি যে আমার বা আমি যে কোনও ফার্ম বা কোম্পানির  
মালিক/অংশীদার/গ্যারেন্টর/পরিচালক, তাদের বিরুদ্ধে কোনও ব্যাংক /আর্থিক প্রতিষ্ঠান কোনও মামলা দায়ের করেনি:

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

যাচাইকারী

ঋণ কর্মকর্তা ইনচার্জ

শাখা ব্যবস্থাপক



# পাঞ্জাব অ্যান্ড সিন্ধ ব্যাংক

(ভারত সরকারের একটি উদ্যোগ)  
ক্রেডিট রিপোর্টের জন্য প্রোফর্ম্যা

গ্যারান্টিয়ারের সাম্প্রতিক  
ছবির জন্য স্থান, ক্রস  
সই করার জন্য

শাখা ব্যবস্থাপক, পাঞ্জাব অ্যান্ড  
সিন্ধ ব্যাংক

প্রিয় মহাশয়,

রেজি.: আমার সম্পদ এবং দায়বদ্ধতা

তারিখ \_\_\_\_\_

আপনার ব্যাংক কর্তৃক শ্রী/শ্রীমতি \_\_\_\_\_-এর কাছে অনুমোদিত/নবায়ন/পর্যালোচনা করা ঋণ  
সুবিধার ক্ষেত্রে আপনার প্রয়োজন অনুযায়ী আমার সম্পদ এবং দায়বদ্ধতার বিবরণ আমি এতদ্বারা নীচে সংযোজন করছি।

1. সম্পদ ও দায়বদ্ধতার বিবরণ: শ্রী / শ্রীমতি \_\_\_\_\_ পুত্র / স্ত্রী / কন্যা \_\_\_\_\_ (গ্যারেন্টর / ব্যক্তি / একক মালিক /  
সকল অংশীদার / সকল পরিচালক ইত্যাদি কিনা)

2. মূল ব্যবসার প্রকৃতি: (পার্শ্ব, অভিন্ন, সংযুক্ত বা সংশ্লিষ্ট সংস্থাগুলির ক্ষেত্রেও, যেখানে ব্যবসার প্রকৃতি এবং স্থান উল্লেখ  
করা হয়েছে)।

3. সংগঠন:

4. প্রতিষ্ঠিত হওয়ার বছর:

5. ঠিকানা : ব্যবসা:

টেলিফোন নম্বর/মোবাইল

বাসস্থান

টেলিফোন নম্বর/মোবাইল

6. মালিক, অংশীদারের পুরো নাম: কর্তা এবং সহ-অংশীদার, পরিচালক, ইত্যাদি এবং তাদের একে অপরের সাথে সম্পর্ক, যদি থাকে (অংশীদার,  
পরিচালকদের ব্যবসায়িক সম্পদ / সম্পদের সংক্ষিপ্ত প্রতিবেদন বিপরীত দিকে দেওয়া হবে)

7. ব্যবসায় বিনিয়োগ:

টাকা

8. মোট অর্থ:

টাকা

মূলধন ও রিজার্ভ: (জয়েন্ট স্টক কোম্পানির  
ক্ষেত্রে):

মূলধন (পরিশোধিত)

টাকা

রিজার্ভ:

টাকা



স্থায়ী সম্পদ জমি, ভবন,  
যন্ত্রপাতি ইত্যাদি, (বিস্তারিত  
বিবরণ সংযুক্ত করুন)

তরল সম্পদ যেমন স্টক  
ইন ট্রেড ইত্যাদি।

ক্যাশ বুক ব্যালেন্স, সরকারি  
সিকিউরিটিজ এবং শেয়ার  
ইত্যাদি।

9. দায়:

a) ব্যাংক এবং জামানত সম্পত্তি থেকে (প্রতিশ্রুতিবদ্ধ /  
হাইপোথেকেটেড / বন্ধকযুক্ত):

b) বাজার এবং অন্যান্য আমানত (প্রাপ্ত জামানত/ সম্পত্তি বন্ধক  
রাখা/ হাইপোথেকেটেড/ বন্ধকী) সহ:

c) প্রদত্ত গ্যারান্টি, যদি থাকে:

d) অন্যান্য (নির্দিষ্ট করুন):

10. মূল্য = সম্পদ - দায় :

11. গত তিন বছরের আয় (পেমেন্ট মূল্যায়ন আদেশ সংযুক্ত করুন)। :

12. গত 3 বছরের সম্পদ কর (যার কর পরিশোধ/মূল্যায়ন):

13. অন্যান্য ব্যাংকার/শাখার নাম এবং তাদের দ্বারা অনুমোদিত ঋণ  
সুবিধা :

14. ট্রেড রেফারেন্স (কমপক্ষে 2টি নাম প্রয়োজন)

আমি প্রত্যয়ন করছি যে উপরের তথ্য সত্য এবং সঠিক। /আমি আরও নিশ্চিত করছি যে, আমার বিরুদ্ধে বা আমি যে সকল ফার্ম বা কোম্পানির  
স্বত্বাধিকারী/অংশীদার/গ্যারেন্টর/পরিচালক হিসেবে আছি, সেগুলোর বিরুদ্ধে কোনো ব্যাংক /আর্থিক প্রতিষ্ঠান কোনো মামলা দায়ের  
করেনি।

যাচাইকারী

গ্যারান্টারের স্বাক্ষর

ঋণ কর্মকর্তা ইনচার্জ

শাখা ব্যবস্থাপক



ঋণ আবেদনের প্রাপ্তি / স্বীকৃতি:

ক্রমিক নং \_\_\_\_\_

শাখা \_\_\_\_\_

তারিখ: \_\_\_\_\_

শ্রী/শ্রীমতি \_\_\_\_\_ পুত্র \_\_\_\_\_ ঠিকানা \_\_\_\_\_ এর কাছ থেকে  
প্রাপ্ত

এডুকেশন লোনের জন্য আবেদন, যার পরিমাণ \_\_\_\_\_, চেকলিস্ট অনুযায়ী নথিপত্র সহ। ব্যাংকের পক্ষ থেকে  
আপনার ঋণ আবেদন মূল্যায়নের জন্য প্রয়োজনীয় সম্পূর্ণ/অতিরিক্ত তথ্য জমা দেওয়ার সাপেক্ষে, \_\_\_\_\_ দিনের  
মধ্যে ঋণ আবেদনটি নিষ্পত্তি করা হবে:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

শাখা ব্যবস্থাপকের স্বাক্ষর \_\_\_\_\_

নাম \_\_\_\_\_

তারিখ \_\_\_\_\_

